



Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального педагогического образования
центр повышения квалификации специалистов
«Информационно-методический центр»
Петроградского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
ИМЦ Петроградского района СПб
Протокол № 1 от «06» сентября 2021 г

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 63-од от «06» сентября 2021 г.

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации:**

«Информационные технологии (начальный уровень)»

Количество часов: 36 ч.

Разработчик:

Чаплыгина Елена Анатольевна, методист

Санкт-Петербург
2021 год

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

«Информационные технологии (начальный уровень)»

Форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий

Календарный учебный график:

Общий объём программы в часах: - 36 часа

Из них:

аудиторных часов - 24 часа;

в дистанционном режиме – 12 часов

Режим аудиторных занятий:

Часов в день 4 часов;

Дней в неделю - 1 ;

Общая продолжительность программы – **2 месяца, 1 неделя**

№ п/п	Наименование модулей	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	
1.	Возможности офисных программ для решения профессиональных педагогических задач	18	6	12	Зачет
2.	Возможности графических программ для решения профессиональных педагогических задач	18	6	12	Зачет
4.	Итоговый контроль				Экзамен
	Итого:	36	12	24	2

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

«Информационные технологии (начальный уровень)»

№ п/п	Наименование модулей	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	
1	Возможности офисных программ для решения профессиональных педагогических задач.	18	6	12	Зачет
1.1	Основные сведения о персональном компьютере. Санитарные нормы и правила работы за компьютером и в компьютерном классе. Компьютер как совокупность аппаратных и программных средств. Знакомство с операционной системой Windows	4	2	2	
1.2	Основы работы в сети Internet	4	2*	2*	
1.3	Основы работы с текстовым процессором MS Word	10	2	2	
2	Возможности офисных и графических программ для решения профессиональных педагогических задач				Зачет
2.1	Основы табличного процессора MS Excel	8	2	6*	

2.2	Технология создания презентаций PowerPoint	10	4*	6	
3	Итоговый контроль				Экзамен
	Итого:	36	12	24	

*Реализуется в дистанционном формате

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Актуальность и практическая значимость ДПП

Современный мир трудно представить без компьютера, сегодня информационно-коммуникационные технологии присутствуют во всех сферах современного общества, включая систему образования. Одной из главных задач современного образования является формирование информационной культуры и ИКТ-компетентности педагогических работников.

Данный курс предназначен для тех, кто совсем недавно познакомился с компьютером или только собирается это сделать. От слушателей не требуется начальных знаний и навыков, только желание и внимание. В рамках курса слушатели узнают о основах работы за компьютером, познакомятся с программами Word, Excel и PowerPoint, узнают о том, что такое Интернет, а также об основах безопасности при посещении глобальной паутины.

Курс направлен на формирование общетехнических и практико-ориентированных знаний в области современных информационно-коммуникационных технологий, обучение методике практического внедрения цифровых образовательных ресурсов в учебный процесс, знакомство с требованиями СанПиНа при организации учебного процесса с использованием ИКТ для разных возрастных групп учащихся. Программа дает представление о дидактических возможностях ИКТ, позволяет изучить понятийный аппарат для дальнейшего самостоятельного изучения узкоспециализированных программных и аппаратных средств, входящих в сферу индивидуальных педагогических интересов обучающегося.

Программа разработана на основе профессионального стандарта:
«Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

Обобщенных трудовых функций (ОТФ)	Трудовых функций (ТФ)	Трудовых действий (ТД)	На уровне квалификации
Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	Общепедагогическая функция. Обучение	Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями	6

ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

Содействие становлению профессиональной компетентности педагогов в профессиональной в области информационно-коммуникационных технологий.

Требования к категории слушателей: педагоги ОУ.

Программа направлена на компенсацию профессиональных дефицитов и освоение (совершенствование) следующих профессиональных компетенций

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Модуль ДПП (М)	Вид профессиональной деятельности (ВД)	Профессиональные дефициты (ПД), подлежащие компенсации	Профессиональные компетенции (ПК), подлежащие развитию
М 1 Возможности офисных программ для решения профессиональных педагогических задач.	ВД 1 Анализ информации и использование ее для практического решения профессиональных задач	ПД 1 Недостаток знаний в области использования современных мобильных и информационных технологий	ПК -1 Готовность к использованию современных мобильных и информационных технологий для решения профессиональных задач
М 2 Возможности графических программ для решения профессиональных педагогических задач	ВД 2 Планирование и проведение учебных занятий с использованием мобильных и информационных технологий, отражающих специфику преподаваемого предмета	ПД 2 Практические затруднения применения графических программ в профессиональной деятельности	ПК-2 Способность использовать возможности информационной образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета
<p>Общекультурные компетенции, подлежащие развитию в течение всего курса обучения:</p> <p>ОК1 – способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности;</p> <p>ОК2 – способность к самоорганизации и самообразованию;</p> <p>ОК3 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>			

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Кадровое обеспечение реализации программы

Реализация дополнительной образовательной программы повышения квалификации обеспечивается методистами ИМЦ, имеющими, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых модулей, и систематически занимающимися научно-методической деятельностью.

Материально-техническое обеспечение реализации программы

ИМЦ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов теоретических и практических занятий, которые предусмотрены учебным планом программы, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации программы перечень материально-технического обеспечения включает:

компьютерные классы с выходом в сеть Интернет, аудитории, специально оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами.

Информационное и учебно-методическое обеспечение реализации программы

Программа обеспечивается учебно-методической документацией, литературой и другими материалами по всем учебным модулям.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Обучающиеся на занятиях могут использовать электронные и бумажные версии утвержденных макетов программ профессиональных модулей и учебных дисциплин; утвержденный текст ФГОС НОО, ПООП НОО; макеты комплектов оценочных средств; другие справочные материалы.

Программные средства обеспечения курса:

- Операционная система Windows 7;
- Программа Блокнот;
- Программа Winrar;
- Пакет Microsoft Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint); Браузер Google Chrome

Образовательные технологии, используемые в процессе реализации программы

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции – дискуссии, проблемные лекции, документационный практикум, практическая работа, индивидуальная и групповая работа, мастер-класс и т.д.)

Ключевым принципом реализации программы выступает широкое использование технологий обучения взрослых. Одним из важнейших условий реализации данной программы является активная позиция каждого обучающегося, его инициатива, осмысление собственного опыта.

Нормативно-правовая база

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (ФЗ от 29.12.2012г № 273-ФЗ).
2. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
3. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».
4. Федеральный закон № 11-ФЗ «О внесении изменений в закон Российской Федерации «Об образовании» в части применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий».

Основная литература:

1. Берлинер, Э.М., Глазырина, И.Б., Глазырин, Б.Э. Office XP. Самоучитель. [Текст] – М.: ООО «Бином-Пресс», 2003. – 432 с.: ил. – 4000 экз. – ISBN 5-9518-0033-
2. Информатика: Базовый курс. [Текст]/С.В. Симонович и др. – СПб.: Питер, 2003. – 640 с.: ил. – ISBN 5-8046-0134-2
3. Сафронов, И.К. Задачник-практикум по информатике. [Текст] – СПб.: БХВ-Петербург, 2002. – 432 с.: ил. – 3000 экз. – ISBN 5-94157-186-0

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.teachvideo.ru/> - подробные видео самоучители по пакету MS Office
2. <https://www.wikipedia.org/> - свободная энциклопедия для поиска информации
3. <https://www.shutterstock.com> – банк безлицензионных фотографий

ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Промежуточный контроль по программе осуществляется в форме выполнения практических работ по содержанию каждой из тем, которые слушатели выполняют самостоятельно.

Итоговая работа - экзамен: презентация MS PowerPoint на свободную тему, не менее 10, но не более 20 слайдов, с использованием графических иллюстраций.

Для проведения промежуточной аттестации ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА ЗАЧЕТ

Предметы оценивания	Критерии оценки	Показатели оценки
ПК 1. Готовность к использованию современных мобильных информационных технологий для решения профессиональных задач	Срок выполнения практической работы. Количество заданий, выполненных самостоятельно. Качество выполнения заданий.	полностью/ частично/не соответствует
ПК 2. Способность использовать возможности информационной образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета	Срок выполнения практической работы. Количество заданий, выполненных самостоятельно. Качество выполнения заданий.	полностью/ частично/не соответствует

Слушатель получает «зачет» при условии соответствия работы двум критериям из трех.

Для проведения итоговой аттестации

**ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНОГО
СРЕДСТВАЭКЗАМЕН**

Предметы оценивания	Критерии оценки	Показатели оценки
<p>ПК 1. Готовность к использованию современных мобильных и информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>ПК 2. Способность использовать возможности информационной образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета</p>	Общая информация	<p>Информация изложена частично – 3 балла</p> <p>Достаточно точная информация – 4 балла</p> <p>Представленная информация кратка и ясна, полностью соответствует теме работы – 5 баллов</p>
	Содержание	<p>Тема раскрыта не полностью – 3 балла</p> <p>Тема раскрыта практически полностью – 4 балла</p> <p>Тема раскрыта максимально полно. Использование коротких предложений. Заголовки привлекают внимание – 5 баллов</p>
	Оформление	<p>Презентация технически выполнена верно (легко читаемый текст, приемлемое сочетание цвета текста и фона). Слайды просты в понимании. – 3 балла</p> <p>Презентация технически выполнена верно (легко читаемый текст, приемлемое сочетание цвета текста и фона). Слайды просты в понимании. Уместно использованы анимационные эффекты в умеренном количестве – 4 балла</p> <p>Презентация технически выполнена верно (легко читаемый текст, приемлемое сочетание цвета текста и фона). Слайды просты в понимании. Уместно использованы анимационные эффекты в умеренном количестве. В презентации есть фотографии, рисунки или диаграммы – 5 баллов</p>
ОКЗ – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Грамотность	<p>Есть орфографические и пунктуационные ошибки – 3 балла</p> <p>Нет орфографических и пунктуационных ошибок. Информация даётся точная, полезная и интересная. Указываются источники информации – 4 балла</p> <p>Нет орфографических и пунктуационных ошибок. Информация даётся точная, полезная и интересная. Указываются источники информации. Используются научные понятия (термины) – 5 баллов</p>

Слушатель получает «Зачет» - 20-10 баллов; «Незачет» - менее 10 баллов

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ МОДУЛЕЙ

Модуль 1. Возможности офисных программ для решения профессиональных педагогических задач.		
	Наименование тем	Содержание обучения по темам,
№ п/п		наименование и тематика лабораторных (практических и/или семинарских) занятий, самостоятельной работы слушателя и используемых образовательных технологий
1.1	Санитарные нормы и правила работы за компьютером и в компьютерном классе. Компьютер как совокупность аппаратных и программных средств Знакомство с операционной системой Windows	Гигиена и охрана труда при работе на компьютере – причины и последствия чрезмерной работы за компьютером. Способы минимизации вредного воздействия компьютера на организм человека. Аппаратное и программное обеспечение рабочего места современного педагога. Устройства ввода, обработки, хранения и вывода информации. Программное обеспечение компьютера. Установка и настройка программного обеспечения. Особенности работы операционной системы Windows. Меню «Пуск». Работа с данными. Сохранение информации.
1.2	Основы работы в сети Internet	Безопасность в сети Интернет. Выбор браузера. Почтовые сервисы, создание собственной почты. Google карты. Поисковики и секреты быстрого поиска информации в сети Интернет.
1.3	Основы работы с текстовым процессором MS Word	Ввод текста и его редактирование. Операции копировать – вырезать – вставить. Добавление графических иллюстраций. Выравнивание текста. Разбиение текста на колонки. Создание простейших таблиц и добавление в них текста.
Лекции		Информационная, проблемная
Практические занятия-самостоятельная работа слушателей		Задание по созданию, копированию, изменению файлов; Задание по созданию, копированию, изменению папок. Задание по работе с проводником ОС Windows; Задание по работе с окнами ОС Windows. «Основы работы с текстовым процессором MSWord»: • задание на форматирование документа в соответствии с выданным заданием (шрифт, размер, междустрочный интервал, видоизменения, цвет текста); • задание на создание разных таблиц; • задание на вставку графических объектов в текстовый документ. «Основы работы в сети Internet»: • задания по поиску в сети Интернет; • задание по работе с электронной почтой.
Промежуточная аттестация		Зачет по совокупности выполнения практических заданий
Дистанционные образовательные технологии		Компьютерные сетевые технологии

Планируемые результаты освоения модуля

Вид профессиональной деятельности:	<i>Анализ информации и использование ее для практического решения профессиональных задач</i>		
Профессиональные компетенции (ПК)	Слушатель должен знать (З):	Слушатель должен уметь (У):	Слушатель должен владеть (приобрести опыт деятельности)(О)
ПК 1 Готовность к использованию современных мобильных и информационных технологий для решения профессиональных задач	Базовую терминологию, связанную с использованием ИКТ. Возможности работы на ПК для сбора, обработки и представления информации, основные требования к информационной безопасности.	Применять информационные и коммуникационные технологии для обработки профессиональных информационных продуктов.	Овладение навыками работы на персональном компьютере

Модуль 2. Возможности графических программ для решения профессиональных педагогических задач

№ п/п	Наименование тем	Содержание обучения по темам, наименованию и тематика лабораторных (практических и/или семинарских) занятий, самостоятельной работы слушателя и используемых образовательных технологий
2.1	Основы работы в среде табличного процессора MS Excel	Создание простейших таблиц. Меню «Форматячеек». Простейшие действия – сложение, умножение, вычитание, деление. Абсолютные и относительные ссылки на ячейки в MS Excel. Простейшие функции – СЕГОДНЯ, ДЕНЬ, ГОД, РИМСКОЕ и т.д. Создание диаграмм
2.2	Технология создания презентаций PowerPoint	Указания по работе с программой Microsoft PowerPoint. Алгоритм действий. С чего начать? Запуск программы. Создание простейших презентаций в программе MS PowerPoint. Создание, копирование, удаление слайдов. Добавление текста, изображений и фигур. Настройка дизайна презентации. Переходы в презентациях, анимация объектов.
Лекции		Информационные, проблемные
Практические занятия – самостоятельная работа слушателей		<p>«Основы работы в среде табличного процессора MS Excel»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • задание на редактирование и форматирование электронных таблиц; • задание на использования мастера функций; • задание на создание графика или диаграммы. <p>«Технология создания презентаций в программе MS PowerPoint»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • задание на создание собственного фона для презентации; • задание на подбор и добавление изображений в презентацию в соответствии с заданной тематикой; • задание на создание анимационных эффектов.

Дистанционный образовательные технологии	Компьютерные сетевые технологии
Промежуточная аттестация	Зачет по совокупности выполненных практических заданий

Планируемые результаты освоения модуля

Вид профессиональной деятельности:	<i>Планирование и проведение учебных занятий с использованием мобильных и информационных технологий, отражающих специфику преподаваемого предмета</i>		
Профессиональные компетенции (ПК)	Слушатель должен знать (З):	Слушатель должен уметь (У):	Слушатель должен владеть (приобрести опыт деятельности)(О)
ПК-2 Способность использовать возможности информационной образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета	Основные информационные ресурсы в образовании; состав и основные характеристики современного программного обеспечения для обработки текстовой, табличной, мультимедийной информации.	Владеть основами работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием и программами создания презентаций. ориентироваться в профессиональном сегменте сети Интернет и овладение навыками сетевого поиска	Приобрести опыт использования возможностей информационной образовательной среды в профессиональной деятельности

Фонд оценочных средств

Форма контроля: выполнение заданий по основным программам модуля. Тематика практических работ (промежуточный контроль):

Практическая работа по теме № 2. «Компьютер как совокупность аппаратных и программных средств»:

- задание по созданию, копированию, изменению файлов;
- задание по созданию, копированию, изменению папок.

Практическая работа по теме № 3. «Знакомство с операционной системой Windows»:

- задание по работе с проводником ОС Windows;
- задание по работе с окнами ОС Windows. Практическая работа по теме № 4.

Все выше перечисленные задания должны быть выполнены в полном объеме, в указанный преподавателем срок и сохранены в рабочую папку на компьютере слушателя.

Итоговая работа: презентация MS PowerPoint на свободную тему, не менее 10, но не более 20 слайдов, с использованием графических иллюстраций.

