

**Методические рекомендации по обеспечению
участия организаций-партнеров в реализации
технологии управления профессиональным
развитием педагогов
в своих образовательных учреждениях**

Город профессионального роста педагогов «Тичбург»:
возможности реализации технологии

~~~~~  
Долгий и длинный путь всегда начинается с первого шага.

Лао-цзы

~~~~~  
Уважаемые коллеги!

Мы обращаемся к представителям организаций-партнёров, которые вдохновились идеей Тичбурга и планируют вместе с нами целостно реализовать у себя в организациях новый формат сопровождения профессионального роста своих сотрудников.

Мы надеемся, что данные методические рекомендации смогут помочь вам в организации и осуществлении технологии управления профессиональным развитием педагогов – технологии Тичбурга - в вашем образовательном пространстве.

Авторы, аналитики и организаторы Тичбурга выражают искреннюю благодарность за ваш интерес и внимание к идее консалтинговой технологии «Город профессионального роста педагогов».

Мы верим, у вас всё получится наилучшим образом, и предлагаем некоторые рекомендации, которые

Ниже представлены семь смыслообразующих ориентиров, которые, на наш взгляд, составляют основу успешной реализации идей сопровождения профессионального роста педагогов в Образовательных Путешествиях в Тичбурге.

1. Живое наставничество.

Необходимость консультирования – более детальная или же минимальная – видится нам основой и залогом успешного воплощения идеи Тичбурга на базе вашего образовательного учреждения. При этом наставником может стать как один из разработчиков, организаторов Города профессионального роста педагогов, куратор площадок, так и опытный участник – кто-то из авторов мастерской.

Живое общение, происходящее по принципу наставничества, а в дальнейшем – сопровождения, – это наиболее эффективный и результативный в данном случае вариант взаимодействия, ибо феномен «живой передачи опыта» здесь ключевой.

2. Попадание в жанр

Одной из важнейших и наиболее трудно реализуемых задач является способность почувствовать и «ухватить» идею самих площадок и понять, чем площадка Тичбурга отличается от образовательных мастер-классов, которые предлагаются в рамках разнообразных курсов повышения квалификации, в чём её феномен, её уникальность.

А суть заключается в том, что Тичбург - это открытое пространство, это образовательное Со-бытие, череда мастер-классов, и участники уходят после путешествия по ним с эффективными педагогическими инструментами, которые помогут им в преодолении их профессиональных дефицитов.

Мы рекомендуем организациям-партнёрам изучить весь доступный опыт проведения Тичбургов – и в формате текстовых описаний площадок (банк площадок представлен на сайте ИМЦ Петроградского района), и в видеоматериалах, которые также есть на сайте ИМЦ. Лучше всего, если вам самим удастся очно поучаствовать в разных площадках Тичбурга, поскольку как событийная технология путешествие по Городу профессионального роста педагогов относится к разряду тех, которые легче и продуктивнее осваивать в режиме «погружения». Именно формат погружения» позволит более глубоко почувствовать аутентичный жанр этой технологии.

3. Приоритет качества

В процессе подготовки и отбора площадок необходимо придерживаться в целом очевидного, но для этой технологии чрезвычайно важного закона – приоритет *качества* над количеством. Пусть площадок будет меньше, нет смысла делать ставку на их многочисленность, но пусть они будут разнообразными, и каждая из них станет абсолютно уникальной в своём роде, аутентичной.

С содержательной точки зрения в технологии Тичбург важны уникальность, авторское решение, привлекательность названия и перспектив участия, продуктивность той активности, которая будет реализована на площадке.

4. Рефлексия и саморефлексия

Поскольку мы рассматриваем эту технологию как некое актуальное дополнение классической системы повышения квалификации педагогов (в неформальном и информальном аспектах) , очень важен

процесс осознания самими участниками своей личностно-профессиональной динамики и тех изменений, которые с ними произошли в ходе проживания Со-бытия Тичбурга и посещенных образовательных открытых площадок.

Необходимо помочь участникам отследить и зафиксировать, что именно изменилось. Для этого нужно создать условия для рефлексии, то есть, помочь в поиске ответов на два вопроса: почему я что-то делаю, и почему я делаю это именно так.

Важно создать эти условия как для гостей – участников площадок, так и для авторов площадок. Формы такой рефлексии могут быть самыми разнообразными – от хорошо продуманного анкетирования до дискуссионного круглого стола по окончании Со-бытия. Круглый стол мы непременно рекомендовали бы после первого проведенного вами Тичбурга, поскольку такая открытое и осознанное рефлексивное обсуждение было бы весьма полезно для всех её участников. Большой спектр рефлексивных практик также представлен на сайте ИМЦ ([ссылка](#))

Что касается самих форм, с помощью которых имеет смысл реализовать всё вышесказанное, то рекомендуем рассмотреть в качестве диагностических инструментов анкетирование – входное и итоговое. Следует обратить внимание на то, что разрабатываемые анкеты не должны быть громоздкими с точки зрения временных ресурсов и содержательной наполненности. Пусть это будут лёгкие, мотивирующие анкеты, изящные по форме и хорошо продуманные по смыслу. Примеры таких анкет есть на сайте ([ссылка](#)).

Следуют также помнить и о том, что впоследствии результаты их обработки и итоговые выводы должны быть открыты не только для организаторов, но и для респондентов.

5. Тщательная организация

Разумеется, любое событие необходимо подробно продумывать, и это не новость. Но в случае такого сложно устроенного Со-бытия как Тичбург, от детальных временных и логистических подробностей

зависит буквально сам его успех. Последовательность действий мы пропишем ниже. Но сейчас обратим внимание на несколько существенных моментов, которые, по нашему многолетнему опыту, лучше учитывать заранее.

Прежде всего, мы рекомендуем обеспечить *предварительную запись на площадки*, возможно, именно в режиме онлайн – с тем, чтобы можно было отрегулировать численность и последовательность посещения, составив подобие расписания или дорожной карты для каждого участника.

Необходимо более детально *продумывать посещение популярных площадок*: как показала наша четырёхлетняя практика проведения Тичбурга, имеет смысл повторить одну и ту же площадку дважды в разное время, если на неё записалось большое количество участников. Это продуктивнее, чем провести площадку один раз с удвоенным количеством участников (помним о приоритете качества!)

6. Открытая система

Важно исходить из того, что Тичбург – это открытое пространство. Оно предполагает содержательные и организационные горизонтальные связи, нелинейность, привлечение людей и идей «со стороны», интеграцию и последующее заимствование.

Несмотря на то, что это событие проводится вами как организацией-партнёром в стенах вашего образовательного учреждения, всегда имеет смысл пригласить кого-то ещё: например, учителей из других школ, или коллег из учреждений дополнительного образования. Тематика площадок может и должна выходить за рамки урока, предмета; сценарий её проведения может быть самым неожиданным, но форма – всегда интерактивной. Необходимо помнить, что живая система развивается только в том случае, если она априори открытая.

7. Интерактивность

Технология Тичбург, как мы упоминали выше, представляется определённого рода мастер-классом, а последний, в свою очередь, по определению является интерактивной формой обучения и обмена опытом, и ему присущи элементы тренингового формата.

На площадке Тичбурга передача практического опыта происходит в реальном времени и с активным участием всех присутствующих, что и предопределяется интерактивным вариантом проведения. Диалог и сотрудничество, наличие обратной связи, взаимообмен информацией – уникальным опытом – всё это взаимообогащает участников События. Уже в самом процессе обретения нового опыта педагог видит для себя возможности применения осваиваемого им инструмента в своей собственной работе. Таким образом, мотивационная сфера активизирована максимально, а это – залог успеха профессионального развития.

Итак, уважаемые коллеги, представляющие организацию-партнёра, мы кратко раскрыли семь основных ориентиров, определяющих суть консалтинговой технологии Тичбург.

После этой смылообразующей преамбулы перейдём к логистическому описанию последовательной реализации События в пространстве вашей образовательной организации.

Пункты плана могут быть изменены или детализированы по вашему усмотрению. Разумеется, никаких жёстких подходов здесь быть не может. Но все перечисленные шаги – так или иначе – важны.

Пошаговый план подготовки и проведения Тичбурга, рекомендуемый организациям-партнёрам

1. Оповещение вашей образовательной организации о предстоящем мероприятии

Следует продумать и подготовить информационные материалы, которые будут носить ознакомительный и в то же время

мотивирующий характер. Возможно, этот этап будет сочетать в себе устное повествование с раздаточными бюллетенями (кратким сообщением о событии, имеющим важное – в данном случае профессиональное – значение).

Необходимо на этом этапе ничего не упустить, проследить за тем, чтобы каждый потенциальный участник Со-бытия быть осведомлён вовремя и имел возможность получить компетентные ответы на все интересующие его вопросы.

Привлечение куратора, о котором шла речь в первой части нашего документа в п.1, видится уместным, как залог успешного воплощения идеи Тичбурга, поскольку самый первый этап понимания – чрезвычайно важен.

2. Рассмотрение заявок от авторов площадок

После ознакомительного этапа резонно дать время педагогам для осознания полученной информации и определения своего к ней отношения: кто-то из коллег почувствует, что для него будет важнее и комфортнее первый раз побыть участником площадок, а кто-то сразу ощутит в себе силы и желание выступить ведущим, поскольку ему есть чем поделиться с коллегами.

На этом этапе важна мотивационная составляющая и этическая сторона, поскольку, вне всякого сомнения, более существенным фактором является само желание и готовность делиться своим опытом, а не факт наличия этого опыта. Руководителю может казаться, что у определённого педагога есть практически готовая площадка, и он непременно должен заявиться в качестве ведущего, но если такого стремления у человека нет, то едва ли стоит настаивать. И напротив: если у молодого педагога есть потребность заявить собственную площадку, то его следует всячески поддержать, даже если администрации кажется, что наработок у этого педагога недостаточно.

На наш взгляд автором площадки в равной степени может стать как начинающий педагог, так и опытный профессионал: у каждого из них

есть и свои несомненные преимущества, и определённые риски, которые можно минимизировать и даже использовать во благо.

На этом этапе важно организовать консультирование, отследить то самое «попадание в жанр», обеспечить уверенность сомневающихся, подкрепить их позитивную мотивацию. Что касается глубокого проникновения в содержание площадки и детализации подробностей – это задача ближайшего будущего, и на этапе рассмотрения заявок заниматься подобными вопросами пока рано.

Определенным подспорьем для выбора своего места и роли в предстоящем Со-бытии может стать ролевой репертуар участника Тичбурга.

3. Ролевой репертуар для педагогов в Тичбурге

Тичбург, как консалтинговая технология, мы определяем как «Со-бытие». А Со-бытие – это всегда источник личностного профессионального опыта, обновление этого опыта – прежде всего, благодаря встрече с другой личностью. Со-бытию, которым может и должен стать Тичбург, присущи элементы игры, поскольку межличностное сотрудничество и обмен опытом имеет творческую природу. А где есть игра – там всегда есть роли: определённые совокупности действий, выполняемые кем-либо с определённой целью в условиях общего процесса взаимодействия.

Представим, что реализация Тичбурга подобна созданию фильма.

Чтобы получился фильм, необходимо задействовать множество профессионалов, у каждого из которых своя исключительно важная и интересная роль в этом общем деле. Таким образом, каждый педагог, который заинтересовался нашей технологией, для того, чтобы она реализовалась, может подыскать род деятельности под свои интересы, возможности и настроение.

Мы предлагаем таблицу, в первом столбце которой представлены названия ролей, возможных в Тичбурге, во втором – краткое описание сути каждой такой роли, а в третьем – обозначены уровни ответственности (верхняя часть столбца), принимаемые на себя участниками, принимающими для себя эту роль; а ниже – образное

обозначение соответствующего профессионала в создании фильма – Со-бытия Тичбурга.

Именно на примере кинематографических образов становится понятно, что нет маленьких и больших ролей, важных и неважных, более значимых и менее значимых, что какими бы разными эти предназначения ни были, ни одну роль из процесса исключить нельзя: фильм попросту не получится. Он не получится равно без режиссёра и без зрителей, без автора сценария и без мастера по свету. И всегда можно выбрать **роль по душе**. Ровно так же, как и в другой раз, потом, позже – можно примерить на себя что-то совсем иное, отличное от того опыта, который уже случился прежде.

Рассмотрим подробнее этот образ.

№ п/п	Роли	Содержание	Суть
1.	Организатор, ведущий площадки	профессионал, проводящий мастер-класс, может являться автором идеи площадки	уровень принятия решений главная роль
2.	Наставник, советчик на этапе подготовки	является носителем идеи Тичбурга, курирует автора площадки	уровень наставничества режиссер
3.	Участник площадки	проходит обучение в выбранном мастер-классе, осваивает предлагаемый опыт	уровень сотрудничества актёр
4.	Эксперт (готовит отзыв)	профессионал, обладающий специальными знаниями, пишет экспертизу по результатам площадки	уровень оценивания, методический кинокритик
5.	Консультант –	авторитетный	уровень

	методист на этапе подготовки	профессионал, методист в проблематике площадки, консультирует, подсказывает	консультирования помощник режиссера
6.	Со-ведущий, ассистент	помогает ведущему в организации и проведении непосредственно самого мастер-класса	уровень сотрудничества вторая главная роль
7.	Автор идеи площадки	инициатор и разработчик площадки, автор мастер-класса, методист, может быть и самим ведущим, организатором площадки	уровень определения стратегии автор сценария
8.	Спонсор (например, материально-технического оснащения)	осуществляет материальную поддержку мероприятия	уровень партнёрства продюсер
9.	Исследователь (диагност)	представитель научного сообщества, изучает, делает аналитику, даёт рекомендации	уровень аналитики киновед
10.	Корреспондент	представитель журналистского сообщества, умеет проводить интервью, писать пресс-релизы	уровень транслирования информации PR
11.	Автор оформления	представитель творческих	уровень партнёрства

	(муз, худож)	профессий, обеспечивающий художественную поддержку Со- бытия	композитор, художник по костюмам, гримёр, автор декораций павильона, пр.
12.	Болельщик, мотиватор	представитель группы поддержки, эмоционально вовлечённый в процесс	уровень присутствия/эмпатии массовка, зритель, фангруппа, пр.

4. Формирование списка площадок

Этот этап сопряжён с точной датой, назначенной организаторами, и, скорее, подводит черту: рассмотрение заявок прекращено, список площадок составлен, идёт работа с авторами над корректностью формулировок в названиях, определяется точное количество площадок.

5. Подготовка площадок

Самый важный с содержательной точки зрения этап, требующий серьёзной профессиональной поддержки авторов площадок – корректного и бережного сопровождения, консультирования, помощи. Важным моментом является грамотно выявить и определить тех профессионалов, кто сможет оказать такую помощь. Исходить здесь следует из индивидуальных особенностей разработчика площадки, из его актуальных потребностей, а также из особенностей того опыта, которым планирует делиться автор в рамках своего мастер-класса.

Этот этап, очевидно, может стать наиболее продолжительным по времени, хотя и затягивать его тоже не нужно: как и все прочие этапы он должен быть зафиксирован чёткими сроками.

6. Просмотр готовых площадок

Этот этап связан не столько с контролем, ибо не стоит придавать столь авторитарную риторику предстоящему Со-бытию, сколько с некоторым организационным переходом на новый качественный уровень подготовки, который характеризуется изменением условного статуса площадки: из некоего гипотетического проекта она становится уже реальным, но ещё пока не реализованным мастер-классом, готовым к своему воплощению.

Необходимо составить чёткий график просмотров, ознакомить с ним авторов площадок, предварительно согласовав его с ними, составить рекомендации по представлению площадки (разумеется, это не должен быть полностью весь мастер-класс в реальном времени) и определить, кто именно будет в составе просматривающих. Привлечение куратора к данному этапу подготовки было бы желательным.

Итогом такого просмотра могут стать конструктивные рекомендации по доработке содержательных и организационных деталей площадки, а также общее напутствие автору площадки с пожеланием удачи в творческой реализации мастер-класса.

7. Подготовка приказа о творческой и рабочей группах

На этом шаге необходимо подумать об управленческой стороне и некотором административном ресурсе. Приказ руководства нужен для информирования коллектива о предстоящем действии, о создании творческой и рабочей группах, определении зоны их ответственности и временных ресурсах. Этот документ важен как гарант некоторых особых полномочий и особой ролевой позиции участников этих групп.

Правда, несмотря на непременною осведомленность всех педагогов коллектива о готовящемся образовательном Со-бытии, важно сохранить правило *добровольности* участия, поскольку формат ТИЧБУРГА - это во многом **игровой** формат. А мы помним, что игра по принуждению перестает быть игрой, теряет свое очарование, легкость и привлекательность.

8. Подготовка игровых атрибутов Со-бытия

Творческой группе важно продумать и разработать все детали организации образовательного путешествия по Городу профессионального мастерства – всё то, что поможет превратить его события в Со-бытие – интересное, креативное, радостное запоминающееся для всех: и участников, и ведущих, и гостей.

Необходимо подготовить:

- ✓ программку мероприятия,
- ✓ разработать дизайн значков,
- ✓ бейджиков,
- ✓ наклеек на двери с названиями площадок

и поручить рабочей группе их заказать и выкупить, или изготовить собственными силами.

Нельзя недооценивать все эти моменты, поскольку именно они создают атмосферу творческого праздника.

9. Подготовка анкет, маршрутных листов и карты Тичбурга

Творческая группа совместно с рабочей группой, обеспечивающей техническую поддержку, заранее занимается продумыванием анкет и маршрутов для участников Со-бытия.

Если запланирована диагностика участников на входе и выходе, то она разрабатывается заранее и обеспечивается подготовка соответствующих раздаточных материалов.

Создаются маршрутные листы – чёткие логистические схемы движения по времени в пространстве Тичбурга. У каждого участника такой маршрутный лист должен быть в руках в течение всего времени образовательного путешествия. На каждой площадке ее ведущий непременно оставляет пометки в Листах участников (в специальной графе) о состоявшихся визитах участников.

Отдельно готовится общая красочная карта Тичбурга, дающая представление о том, как устроено само его пространство – с названиями и указанным местом расположения ключевых точек маршрута.

10. Обеспечение фото- и видеосъёмки, взаимодействие со СМИ

Творческая и рабочая группы продумывают осуществление фотографирования и видеосъёмок как открытых площадок, так и Со-бытия в целом: какими силами и какой техникой это будет осуществляться, на что стоит обратить внимание. Всё должно быть подготовлено заранее, а также продуманы запасные оперативные варианты решения проблемы в случае, если техника подведёт.

Возможно, ваша образовательная организация будет заинтересована в более широком освещении Со-бытия. Тогда необходимо привлечь средства массовой информации, связаться с образовательными порталами, журналистами, пригласить заинтересованных общественных лиц, популярных блогеров.

11. Проведение встречи с ведущими открытых площадок

Незадолго до мероприятия имеет смысл пригласить ведущих площадок на встречу и провести с ними установочную беседу, а, возможно, и раздать подготовленную заранее инструкцию по проведению площадки, где учтены все технические и организационные моменты, которые не должны быть ими упущены.

Это важно, поскольку сами ведущие будут сосредоточены на содержательной реализации задуманного, и, соответственно, их внимание может быть ослаблено к формальной стороне.

12. Техническое и организационное обеспечение Со-бытия

Рабочей группе нужно заранее позаботиться об обеспечении решения следующих задач в день проведения мероприятия:

- ✓ регистрация участников (в случае, если планируются гости, необходимо разослать им приглашения заранее)
- ✓ вручение программ, анкет и прочих материалов участникам (при регистрации или в другой момент – в зависимости от предусмотренного сценария)
- ✓ дежурство на этажах
- ✓ поддержка компьютерной части для функционирования площадок

- ✓ сбор заполненных анкет по окончании мероприятия

13. Работа по итогам проведения консалтинговой технологии Тичбург

Очень важно обеспечить все необходимые исследования и довести их до логического конца, осуществив обработку полученных материалов уже после завершения Со-бытия и реализовать столь необходимую обратную связь.

К такого рода действиям относятся следующие задачи:

- ✓ написание пост-релиза по итогам мероприятия
- ✓ сбор разработок проведённых площадок для итогового сборника
- ✓ обработка результатов входных и выходных анкет
- ✓ составление рекомендаций участникам мероприятия

Мы непременно рекомендуем всем участникам проведённого Тичбурга собраться по прошествии какого-то временного промежутка, когда будут готовы результаты обработки анкет, когда всё уляжется в головах авторов площадок, когда у них самих появится потребность обсудить полученный собственный опыт. Такого рода встречи бесценны – как для рефлексивного осознания своего профессионального развития, так и для конструктивного выстраивания планов на будущее.

14. Полезные ссылки для организаций-партнёров по реализации технологии управления профессиональным развитием педагогов

Материалы по Национальной Системе Учительского роста

- Информация о национальном проекте ОБРАЗОВАНИЕ -
<https://edu.gov.ru/national-project/>

- Информация о Региональном проекте «Учитель будущего»
<https://spbappo.ru/uchitel-budushchego/>

- «Дорожная карта» по реализации плана мероприятий регионального проекта «Учитель будущего» <https://spbappo.ru/wp-content/uploads/2019/08/%D0%94%D0%9A-%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D0%9A%D0%9E.pdf>

Программа мониторинга уровня профессионального мастерства

педагогов ОУ

http://pimc.spb.ru/netcat_files/multifile/2741/Monitoring_urovnya_PPK_pedagogo_v.pdf

Критерии для определения уровня профессионального роста педагога в соответствии с НСУР

http://pimc.spb.ru/netcat_files/multifile/2741/Kriterii_dlya_opredeleniya_urovnya_prof.rosta.pdf

Характеристика критериев уровня профессионального развития Учителя, которого ждут

http://pimc.spb.ru/netcat_files/multifile/2741/HARAKTERISTIKA_KRITERIEV_PROFESSIONAL_NOGO_ROSTA_UChITELYa.pdf

Система мотивации и стимулирования к профессиональному развитию

http://pimc.spb.ru/netcat_files/multifile/2741/Sistema_motivatsii_i_stimulirovaniya_k_professional_nomu_razvitiyu.pdf

Тезаурус по личностно-профессиональному росту учителя

http://pimc.spb.ru/netcat_files/multifile/2741/Tezaurus_po_LPR_uchitelya.pdf

Памятка. Профессиональный и карьерный рост.

http://pimc.spb.ru/netcat_files/multifile/2741/Pamyatka_Professional_nyy_i_kar_ernyy_rost.pdf

Проект новой модели аттестации учителей

http://pimc.spb.ru/netcat_files/multifile/2741/Proekt_novoy_modeli_attestatsii_uchiteley.pdf

Анкеты <http://pimc.spb.ru/rip-imts/materialy-monitoringov/>

- Анкета мотивационной готовности
- Анкета определения способности к саморазвитию
- Карта готовности педагога к самообразовательной деятельности
- Анкета к методике определения готовности педагога к Профстандарту
- Анкета соответствия требованиям ФГОС

Программа повышения квалификации «СИЛУЭТ ПЕДАГОГА В КОНТЕКСТЕ НСУР: 5 К

http://pimc.spb.ru/netcat_files/multifile/2741/DPP_PK_SILUET_PEDAGOGA_V_KONTEXTE_NSUR.pdf

Материалы и инструкции для подготовки Тичбурга

-Концепт технологии Тичбурга
http://pimc.spb.ru/netcat_files/multifile/2741/Kontsept_tehnologii_Tichburga.pdf

-Памятка. Этапы технологии Тичбурга
http://pimc.spb.ru/netcat_files/multifile/2741/Etapy_tehnologii_TICHBURGA.pdf

-План подготовки Тичбурга
http://pimc.spb.ru/netcat_files/multifile/2741/Plan_podgotovki_Tichburga.pdf

-Технологическая карта открытой образовательной площадки
http://pimc.spb.ru/netcat_files/multifile/2741/tehnologicheskaya_karta_OOP_2_.pdf

-ИНСТРУКЦИЯ для организатора открытой площадки
http://pimc.spb.ru/netcat_files/multifile/2741/INSTRUKTsIYa_organizatora_ploschadki_Tichburga.pdf

Интернет-ресурсы в помощь педагогу
http://pimc.spb.ru/netcat_files/multifile/2741/Internet_resursy_v_pomosch_pedagogu.pdf