


«Утверждаю»

Координатор Ассоциации,  
директор Санкт-Петербургского  
филиала Международной  
Ассоциации клубов  
Что? Где? Когда?

  
А.А. Друзь  
2017 г.

**Положение  
об  
Ассоциации педагогов,  
работающих с интеллектуально  
одарёнными детьми**



## **1. Общие положения**

1.1. Профессиональная Ассоциация педагогов, работающих с интеллектуально одарёнными детьми (далее - Ассоциация) - является некоммерческим добровольным объединением педагогов образовательных учреждений Санкт-Петербурга.

1.2. Цель Ассоциации - развитие профессионального сообщества, заинтересованного в повышении качества работы с интеллектуально одарёнными детьми.

1.3. Ассоциация объединяет образовательные организации Санкт-Петербурга (и их педагогических работников), представляющих для участников Ассоциации образовательные практики по работе с интеллектуально одарёнными детьми.

1.4. Деятельность Ассоциации осуществляется в рамках законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

1.5. Ассоциация осуществляет свою деятельность на основе настоящего Положения.

1.6. Ассоциация в своей деятельности руководствуется принципами добровольности, равноправия всех её членов, самоуправления, законности, гласности.

1.7. Органом управления Ассоциации является Совет Ассоциации.

1.8. Ассоциация вправе иметь символику: эмблему, герб, иные геральдические знаки, флаг, а также гимн, установленные соответствующими Положениями.

1.9. Ассоциация не является юридическим лицом и не ведет коммерческую деятельность.

## **2. Основные задачи Ассоциации**

2.1. Создание площадки - широкого информационного поля - для профессионального общения педагогов, работающих с интеллектуально одарёнными детьми.

2.2. Поддержка распространения лучших образовательных практик.

2.3. Организация общественного обсуждения образовательной политики в сфере образования, внесение предложений в проекты нормативных документов.

2.4. Представление профессиональных интересов педагогов, входящих в Ассоциацию.

2.5. Осуществление экспертных услуг в области образования.

2.6. Осуществление связи с общественностью, средствами массовой информации в интересах членов Ассоциации.

2.7. Организация и проведение выставок, фестивалей, встреч для консультирования, мастер-классов, семинаров и др.

2.8. Создание интернет-портала методических материалов по работе с интеллектуально одарёнными детьми как результата сетевого взаимодействия участников Ассоциации.

### **3. Организационно-управленческая структура Ассоциации**

3.1. В структуру Ассоциации входят:

- участники Ассоциации: юридические и физические лица,
- Совет Ассоциации,
- Председатель Совета Ассоциации,
- Куратор Ассоциации.

#### **3.2. Участники Ассоциации**

Юридические лица – образовательные организации, представляющие для участников Ассоциации образовательные практики по работе с интеллектуально одарёнными детьми.

Физические лица - руководители, методисты, педагоги образовательных организаций, вступивших в Ассоциацию.

Участники Ассоциации вступают в заявительном характере, указывая данные в гугл-форме (см. Приложение 1,2).

#### **3.3. Совет Ассоциации (далее Совет)**

В состав Совета входят:

- руководители Информационно-методических центров Санкт-Петербурга – участников Ассоциации,
- представители образовательных организаций района (по 1 от организации) - участников Ассоциации,

Состав Совета формируется на добровольной основе из числа активных участников Ассоциации путем открытого интернет-голосования, результаты которого объявляются на общем заседании и закрепляются протоколом.

#### **3.4. Функции Совета:**

- определяет информационные и технические потребности деятельности Ассоциации на год,
- распределяет и контролирует выполнение функций информационных и технических потребностей Ассоциации между участниками Совета,
- осуществляет анализ методических, технологических потребностей участников Ассоциации в рамках работы с интеллектуально одарёнными детьми,
- осуществляет планирование работы на год с учётом запросов участников Ассоциации,
- координирует деятельность образовательных организаций при их представлении образовательных практик участникам Ассоциации,
- осуществляет ходатайство в Районные отделы образований с целью поощрений участников Ассоциации, активно участвующих
- вносит предложения для изменений в Положение об Ассоциации педагогов, работающих с интеллектуально одарёнными детьми.

#### **3.4. Председатель Совета Ассоциации**

Председатель Совета Ассоциации выбирается ежегодно из числа членов Совета большинством голосов его членов путем голосования, в том числе при помощи интернет-голосования.

Функции Председателя Совета Ассоциации –

- осуществляет общую организацию деятельности Ассоциации;
- координирует и организует работу по исполнению плана работы Ассоциации, Совета Ассоциации;
- созывает заседания Совета Ассоциации и председательствует на заседаниях;
- отвечает за формирование повестки дня заседаний Совета Ассоциации, утверждает повестку дня и форму заседания и голосования (очное, заочное),
- выражает позицию Ассоциации по вопросам, относящимся к компетенции Ассоциации;
- совместно с Координатором Ассоциации выстраивает взаимоотношения Ассоциации с другими общественными педагогическими объединениями региона, других регионов Российской Федерации и за рубежом.

### **3.5. Координатор Ассоциации**

Координатором Ассоциации является Друзь А.А, директор Санкт-Петербургского филиала Международной Ассоциации клубов Что? Где? Когда?

Координатор Ассоциации:

- утверждает Положение об Ассоциации,
- осуществляет контроль за соблюдением членами Ассоциации требований настоящего Положения;
- созывает заседания Ассоциации (по необходимости),
- взаимодействует с председателем Совета Ассоциации по вопросам планирования деятельности Ассоциации,
- выражает позицию Ассоциации по вопросам, относящимся к компетенции Ассоциации.
- совместно с Председателем Совета Ассоциации выстраивает взаимоотношения Ассоциации с другими общественными педагогическими объединениями региона, других регионов Российской Федерации и за рубежом.

## **4. Права и обязанности участников Ассоциации.**

4.1 Участники Ассоциации имеют право:

- принимать участие в деятельности Ассоциации;
- получать информацию через Интернет;
- вносить предложения для рассмотрения на Совете;
- участвовать в подготовке и проведении мероприятий.

4.2 Участники Ассоциации обязаны:

- предоставлять достоверную информацию при регистрации;
- нести ответственность за качество проведения мероприятий Ассоциаций и материала, размещаемого на интернет-портале.

## **5. Порядок работы Ассоциации**

- 5.1. Деятельность Ассоциации осуществляется в соответствии с планом работы, составленным на календарный год, сформированным на основании предложений участников Ассоциации, формируемым Советом Ассоциации.
- 5.2. Ассоциация созывается очно один раз в год. Правом внеочередного созыва Ассоциации обладают Председатель совета Ассоциации и Координатор Ассоциации.
- 5.3. На заседания Ассоциации могут быть приглашены представители Системы образования Санкт-Петербурга, образовательных организаций Санкт-Петербурга, средств массовой информации, общественных организаций.
- 5.4. Заседание Ассоциации может включать в себя следующие вопросы:
  - планирование работы Ассоциации,
  - вопросы функционирования Ассоциации,
  - отчет о деятельности ассоциации.
- 5.5. Обсуждение вопросов на заседании и принимаемые решения Ассоциации оформляются в форме протоколов.
- 5.6. Для ведения протоколов избирается секретарь на заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета. Протоколы подписываются Председателем Совета Ассоциации, Координатором Ассоциации, секретарем Ассоциации.
- 5.7. Выписки из протоколов заседаний Ассоциации являются его официальными документами, размещаются на странице сетевого сообщества Ассоциации, и могут быть образовательные организации с целью информирования педагогической общественности о деятельности Ассоциации.
- 5.8. Для подготовки отдельных вопросов и мероприятий, требующих специальной подготовки и дополнительного изучения, Ассоциацией могут создаваться рабочие и аналитические группы. Они могут состоять как из членов Ассоциации, так и из педагогов, не входящих в состав Ассоциации, привлекаемых на безвозмездной основе к работе.

## **6. Документация Ассоциации**

6.1. К документации Совета ассоциации относятся:

- план деятельности на учебный год (сетевой план мероприятий Ассоциации);
- аналитические материалы;
- методические разработки членов Ассоциации,
- список участников Ассоциации,
- протоколы деятельности Совета Ассоциации.

## **5. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение**

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены по решению участников Совета Ассоциации

## **6. Ликвидация и реорганизация Ассоциации**

6.1. Реорганизация или ликвидация Ассоциации осуществляется по решению общего собрания его участников.

6.2. Ассоциация прекращает свою деятельность на основании решения, утвержденного не менее, чем двумя третями общего собрания участников ассоциации.

## Приложение 1

Форма заявки в Ассоциацию для юридических лиц

<https://docs.google.com/forms/d/1wfnhqKrrmVFKICxPCWH0JbZ5gPlmTDsPhB-PPyhMIXg/edit>

Создание годового плана сетевого взаимодействия в рамках "Ассоциации педагогов, работающих с интеллектуально одарёнными детьми"

Здравствуйте, коллеги!

Вопросы данной гугл-формы помогут создать нам с Вами годовой план мероприятий для посещения в рамках Ассоциации.

Для заполнения формы Вам понадобится 2 предварительных действия:

- первое, определите, есть ли у Вас в годовом плане ИМЦ или школ/детских садов мероприятия (с ноября по май), которые помогут педагогам овладеть технологиями и спецификой работы с интеллектуально одарёнными детьми;
- второе, сколько человек (педагогов от Ассоциации) смогут прийти на эти мероприятия.

Заранее благодарим!

**\* Обязательно**

Укажите, пожалуйста, Ваши ФИО, должность, контактный телефон и адрес эл. почты для связи. \*

Мой ответ

Напишите, пожалуйста, название Вашей организации, район, и контактные данные (адрес, телефон, сайт) \*

Мой ответ

Напишите, пожалуйста, название мероприятия, которое Вы можете предложить для посещения педагогами Ассоциации.

Мой ответ

Укажите, пожалуйста, дату, время указанного выше мероприятия (если дата точно ещё не определена, то это может быть указание декады месяца) \*

Мой ответ

Укажите, пожалуйста, место проведения указанного выше мероприятия \*

Мой ответ

Укажите, пожалуйста, сколько педагогов Ассоциации может прийти на указанное выше мероприятие \*

Мой ответ

Напишите, какие у Вас есть пожелания к посещающим мероприятие, указанное выше \*





## Приложение 2

Форма заявки в Ассоциацию для физических лиц

<https://docs.google.com/forms/d/1uSHYDdGIQHnDJiSSZY1JpJc20YItRW0JHPkK36f0Elc/edit>

Регистрация участников "Ассоциации педагогов, работающих с интеллектуально

одарёнными детьми"

\* **Обязательно**

Укажите, пожалуйста, Ваши фамилию, имя, отчество \*

Мой ответ

Укажите, пожалуйста, должность, место работы, если есть, научное звание \*

Мой ответ

Укажите, пожалуйста, телефон для связи с Вами \*

Мой ответ

Укажите, пожалуйста, адрес эл.почты для связи с Вами \*

Мой ответ

Что Вы ждёте от участия в Ассоциации? \*

Мой ответ

Какие темы/вопросы Вас особенно интересуют (в рамках направления работы

Ассоциации)? \*

Мой ответ

Укажите, пожалуйста, Ваше согласие на обработку персональных данных \*

да